



Ouverture de session initiale et inscription Foire aux questions

Comment déterminer son code d'utilisateur et son mot de passe pour l'ouverture de session initiale

Votre entreprise doit d'abord être inscrite sur le portail du fournisseur pour qu'il soit possible d'y ouvrir une session.

Si vous n'êtes pas administrateur, veuillez vous adresser à l'administrateur de votre entreprise pour obtenir de l'aide relativement à votre code d'utilisateur et votre mot de passe.

Si vous êtes l'administrateur de vos services de facturation, veuillez suivre les instructions fournies dans la communication que vous avez reçue. Une fois votre inscription terminée, vous pourrez créer un code d'utilisateur pour les autres utilisateurs de votre entreprise.

Si vous éprouvez des difficultés avec le processus d'inscription et que vous souhaitez obtenir de l'aide, veuillez nous transmettre les détails de votre problème par courriel, à l'adresse BMO.BillPaySupport@bmo.com.

Étapes du processus d'inscription:

Si vous êtes un administrateur de facturation pour un fournisseur actuel de BMO qui recevait auparavant des rapports de règlements par télécopieur, vous pouvez déterminer votre code d'utilisateur et votre mot de passe en suivant les étapes ci-dessous.

Code d'utilisateur : Entrez les huit chiffres de votre code de fournisseur BMO et ajoutez « 00 ».

Mot de passe : Utilisez les cinq derniers chiffres de votre code de fournisseur BMO et ajoutez les trois derniers chiffres du numéro de compte de crédit.

Remarque : Vous trouverez le numéro de compte de crédit sur le bordereau télécopié, comme vous pouvez le voir ci-dessous.

Dans l'exemple ci-dessous, le code d'utilisateur est « 0123456700 » et le mot de passe « 34567789 ».



Ouverture de session initiale et inscription Foire aux questions

DATE : 19/DEC/2017	BANQUE DE MONTREAL	PAGE 1
HEURE : 00:33:53	SERVICE DE REGLEMENT DE NOTES PAR TELEPHONE	
NO. RAPP : TBP003N	SOUTIEN AU CENTRE DE CONTACT	
CODE DU BENEFICIAIRE: 01234567	TELEPHONE: (000)121-1121	
COPIE NO : 1	TELEC : (000)123-1212	
TEST CANADA INC		
000 MAIN AVE		
TORONTO	ON A0A0AO	***** * METHODE: TELECOPIER * * * * TELEC: * * 000-000-0000-0000 * *****
DATE DE REGLEMENT	MONTANT	NUMERO DE COMPTE

NOM ET PRENOM DU CLIENT		NO DE REFERENCE DE L'ARTICLE

PAIEMENTS-SERVICES BANCAIRES EN LIGNE		

* TOTAUX POUR PAIEMENTS-SERVICES BANCAIRES EN LIGNE *		
* NOMBRE DE REGLEMENTS: *		
* VALEUR TOTALE EN DOLLAR *		
* VOTRE COMPTE DE DEPOT 000-00012-3456789 * ETE CREDITE *		

Comment puis-je réinitialiser mon mot de passe lorsque mon accès est bloqué?

Après quatre tentatives erronées d'entrer un mot de passe, l'utilisateur sera bloqué. Il faut donc utiliser la fonction Mot de passe oublié en suivant les étapes ci-dessous.

Sur la page d'accueil, sélectionnez Mot de passe oublié.



Ouverture de session initiale et inscription Foire aux questions

Service de paiement de factures de BMO

ID utilisateur:

Mot de passe:

Ouverture de session

[**Mot de passe oublié**](#)

Entrez votre code d'utilisateur et l'adresse courriel à laquelle le mot de passe temporaire vous sera envoyé.

Remarque : Vous trouverez le code d'utilisateur dans le courriel qui vous a été envoyé après avoir terminé l'inscription. Si votre entreprise n'est pas encore inscrite, veuillez communiquer avec votre administrateur afin qu'il inscrive votre entreprise et ajoute des utilisateurs.

Mot de passe oublié

Nous avons bien reçu votre demande. Veuillez vérifier vos courriels pour les instructions.

ID utilisateur:

Courriel:

[Retour](#) **Réinitialiser le mot de passe**

Suivez les instructions fournies dans le courriel de réinitialisation du mot de passe. Cliquez sur le lien fourni dans le courriel, entrez votre code d'utilisateur, votre mot de passe temporaire et votre nouveau mot de passe.



Ouverture de session initiale et inscription Foire aux questions

Réinitialiser mon mot de passe

Votre mot de passe a été modifié avec succès. Vous pouvez maintenant vous [connecter](#).

ID utilisateur:

Mot de passe temporaire:

Nouveau mot de passe:

Confirmer le nouveau mot de passe:

[Annuler](#) [Sauvegarder](#)

Vous pouvez maintenant ouvrir une session au moyen de votre nouveau mot de passe.

Remarque : Votre mot de passe temporaire ne peut être utilisé qu'en suivant le lien fourni dans le courriel de réinitialisation du mot de passe, et non à la page d'ouverture de session.

Comment puis-je terminer l'inscription?

Tout d'abord, vous devez accepter les modalités.

Vous devez faire défiler l'écran vers le bas et lire les modalités en entier avant de cliquer sur le bouton « J'accepte ». Si vous sélectionnez « Je refuse », vous serez redirigé de nouveau à la page

d'ouverture de session et vous ne serez pas en mesure d'accéder au système jusqu'à ce que vous acceptiez les modalités.

Mon profil

BMO Financial Group Business
Pre-Authorized Debit (PAD)

je refuse j'accepte

Après avoir passé en revue la totalité de l'Entente de paiement préautorisé affichée à l'écran, le bouton « J'accepte » sera activé.



Ouverture de session initiale et inscription Foire aux questions

Mon profil

(09/2017) Page 2

Je refuse J'accepte

Vous devez ensuite entrer votre nom, votre adresse courriel, votre question secrète et votre nouveau mot de passe.

Mon profil

BMO Bank of Montreal

This is a Schedule to the Cash Management Services Master Agreement ("the "Master Agreement"). All capitalised terms used throughout this schedule have the same meanings given in the Master Agreement or in this schedule.

Je refuse J'accepte

ID utilisateur: _____
ID de l'émetteur de facture: _____
Nom de l'émetteur de facture: _____
Nom d'utilisateur: _____
Adresse de courriel: _____
Transmettre un avis par courriel:
Compte de facturation: _____
Compte de crédit: _____
Langue d'usage: Anglais Français
Format des documents: PDF seulement PDF et CSV
Question secrète: Veuillez choisir...
Réponse secrète: _____
Confirmer le mot de passe actuel: _____
Nouveau mot de passe: _____
Confirmer le nouveau mot de passe: _____

[Annuler](#) [Sauvegarder](#)

Cliquez sur le bouton Sauvegarder pour terminer le processus d'in.