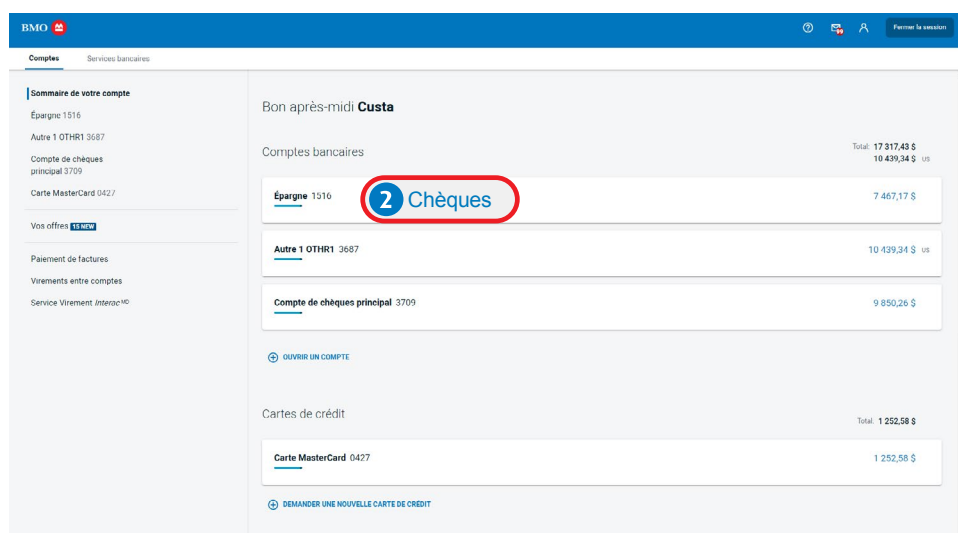


Obtenez votre paie automatiquement par dépôt direct

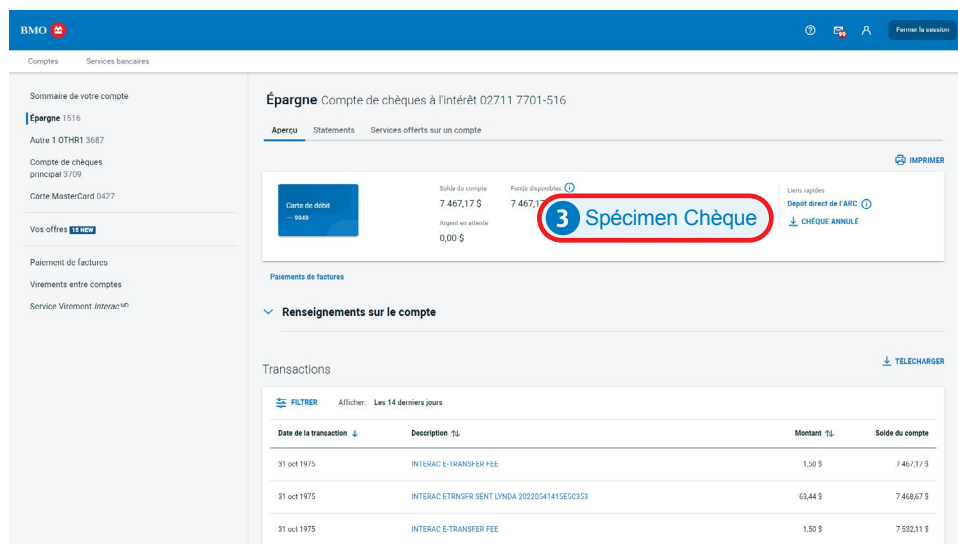
Le présent guide visuel vous aidera à établir le dépôt direct afin de pouvoir recevoir votre paie sans avoir à déposer de chèques. Vous verrez à quel point c'est pratique!

Établir un dépôt direct dans les Services bancaires en ligne



1 Ouvrez une session dans les Services bancaires en ligne.

2 Sélectionnez le compte à utiliser pour le dépôt direct.



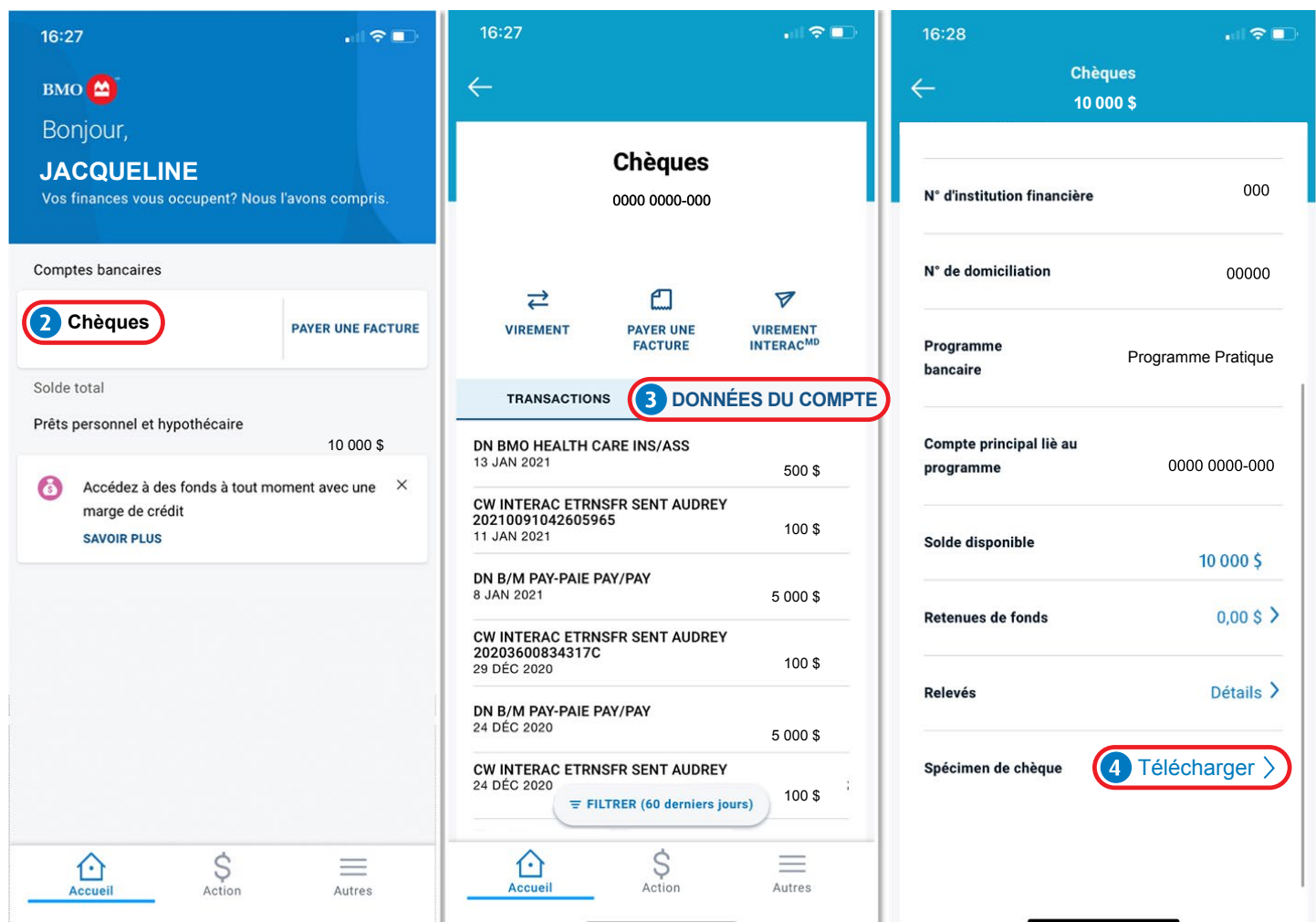
3 Cliquez sur **Spécimen Chèque** dans la section des renseignements sur le compte.

4 Ouvrez le fichier téléchargé.

Conseil

Pour que les fonds du gouvernement soient déposés dans votre compte, sélectionnez Dépôt direct de l'ARC.

Établir un dépôt direct dans l'appli Services mobiles



1 Ouvrez une session dans l'appli Services mobiles BMO.

2 Sélectionnez le compte à utiliser pour le dépôt direct.

3 Appuyez sur **Données du compte**.

4 Faites défiler la page jusqu'à la ligne **Spécimen de chèque** et appuyez sur **Télécharger**.

Conseil

Pour que les fonds du gouvernement soient déposés dans votre compte, sélectionnez Dépôt direct de l'ARC.