

Guide de présentation de l'information

GRI (Global Reporting Initiative)

La GRI est un réseau mondial de parties prenantes multiples regroupant des milliers d'experts qui collaborent grâce à une approche de concertation pour établir un cadre généralement accepté de présentation de l'information sur le développement durable d'une organisation, soit sa performance économique, sociale et environnementale.

Les lignes directrices en matière de présentation de l'information sur le développement durable (Sustainability Reporting Guidelines) de la GRI comprennent des principes de présentation de l'information, des conseils sur la présentation de l'information et des informations standard (y compris des indicateurs de performance). BMO se fonde sur les lignes directrices de la GRI pour la présentation de l'information sur le développement durable (G3) publiées en 2006 ainsi que sur le Supplément sectoriel « Services financiers ». Compte tenu de l'information que nous présentons, nous avons établi un rapport de niveau B.

Pour en savoir plus sur la GRI, rendez-vous à l'adresse www.globalreporting.org.

L'index suivant précise les sites Web et les publications (Rapport annuel 2010, Avis de convocation à l'assemblée annuelle des actionnaires 2011 et circulaire de sollicitation de procurations, et Rapport sociétal et Déclaration annuelle 2010 de BMO) où BMO présente de l'information sur le développement durable.

Légende :

- RA – Rapport annuel 2010
- RS/DA – Rapport sociétal et Déclaration annuelle 2010
- CSP – Avis de convocation à l'assemblée annuelle des actionnaires 2011 et circulaire de sollicitation de procurations
- Site Web Responsabilité sociétale

Indicateur GRI	Description	Emplacement
1.1	Déclaration du décideur supérieur de l'organisation (p. ex. chef de la direction, président du conseil ou titulaire d'un poste équivalent) sur l'importance du développement durable pour l'organisation et sa stratégie	● RS/DA, page 1
1.2	Description des incidences, risques et possibilités clés	● RA, pages 26-95
2.1	Nom de l'organisation	● RS/DA, page 2 ● RA, page 1
2.2	Marques, produits et services principaux	● RA, pages 27, 157, 158
2.3	Structure d'exploitation de l'organisation, notamment ses principales divisions, entités d'exploitation, filiales et coentreprises	● RA, pages 157-158, 169
2.4	Emplacement du siège social de l'organisation	● RA, page 169

Indicateur GRI	Description	Emplacement
2.5	Nombre de pays dans lesquels l'organisation exerce ses activités, et noms des pays dans lesquels elle exerce des activités qui sont importantes ou qui sont liées aux questions de développement durable traitées dans le rapport	<ul style="list-style-type: none"> ● RS/DA, page 2 ● RA, pages 157, 158, 169
2.6	Structure du capital et forme juridique	<ul style="list-style-type: none"> ● RS/DA, page 25 ● RA, page 27
2.7	Marchés desservis (y compris répartition géographique, secteurs desservis et types de clients/bénéficiaires)	<ul style="list-style-type: none"> ● RA, pages 157, 158
2.8	Taille de l'organisation	<ul style="list-style-type: none"> ● RA, page 27
2.9	Changements notables en ce qui concerne la taille, la structure ou le capital au cours de la période visée	<ul style="list-style-type: none"> ● RA, pages 18, 28, 35, 137, 138
2.10	Récompenses reçues au cours de la période visée	<ul style="list-style-type: none"> ● Prix et reconnaissance
3.1	Période visée par le rapport (exercice/année civile)	<ul style="list-style-type: none"> ● RA, page 26
3.2	Date du rapport antérieur le plus récent	Nous publions notre RA, notre RS/DA et notre CSP une fois l'an
3.3	Fréquence des rapports (annuel, tous les deux ans, etc.)	Annuelle
3.4	Personne-ressource pour des questions sur le rapport et son contenu	<ul style="list-style-type: none"> ● RS/DA, quatrième de couverture ● RA, troisième de couverture
3.5	Processus de sélection du contenu du rapport	<ul style="list-style-type: none"> ● RS/DA, page 3
3.6	Périmètre du rapport (p. ex. pays, divisions, filiales, installations louées, coentreprises, fournisseurs)	<ul style="list-style-type: none"> ● RS/DA, page 2 ● RA, page 27
3.7	Limites quant à l'étendue de l'information ou au périmètre du rapport	Aucun

Indicateur GRI	Description	Emplacement
3.8	Principes de présentation de l'information sur les coentreprises, filiales, installations louées, activités externalisées et autres entités pouvant influencer grandement sur les comparaisons d'une période à l'autre ou entre organisations	● RS/DA, page 29
3.9	Techniques de mesure des données et bases de calcul, y compris les hypothèses et techniques à l'origine des estimations appliquées au renseignement des indicateurs et autres informations figurant dans le rapport	● RA, pages 114-117
3.10	Explication de l'effet de tout retraitement de l'information fournis dans les rapports antérieurs et justification de ce retraitement (p. ex. fusions/acquisitions, changement d'année ou de période de référence, nature des activités, méthodes de mesure)	● RA, pages 26-168
3.11	Changements notables par rapport aux périodes de déclaration antérieures touchant l'étendue ou le périmètre du rapport, ou les méthodes de mesure utilisées	● RA, pages 26-168
3.12	Tableau indiquant où trouver les informations standard dans le rapport (numéros de page ou hyperliens)	● RS/DA, page 2 ● RA, page 1
3.13	Techniques de mesure des données et bases de calcul, y compris les hypothèses et techniques à l'origine des estimations appliquées au renseignement des indicateurs et autres informations figurant dans le rapport	● R/A, page 109
4.1	Structure de gouvernance de l'organisation, y compris les comités sous l'autorité de la plus haute instance de gouvernance ayant la responsabilité de certaines tâches comme la définition de la stratégie ou la supervision de l'organisation	● RA, pages 19-23
4.2	Indiquer si le président de la plus haute instance de gouvernance est aussi un membre de la haute direction (et, si oui, sa fonction dans la direction de l'organisation et les raisons de cet arrangement)	● RA, pages 19-23
4.3	Pour les organisations ayant une structure de conseil unitaire, indiquer le nombre de membres de la plus haute instance de gouvernance qui sont indépendants ou qui ne font pas partie de la haute direction	● CSP, pages 7-15

Indicateur GRI	Description	Emplacement
4.4	Mécanismes permettant aux actionnaires et aux employés de faire des recommandations ou des propositions à la plus haute instance de gouvernance	● RA, troisième de couverture
4.5	Lien entre la rémunération des membres de la plus haute instance de gouvernance, des cadres supérieurs et des hauts dirigeants (y compris les modalités de départ) et le rendement de l'organisation (y compris sur le plan social et environnemental)	● CSP, pages 25-35
4.6	Processus en place pour permettre à la plus haute instance de gouvernance de s'assurer de l'absence de conflits d'intérêts	● CSP, pages 50-55
4.7	Processus de détermination des compétences et de l'expertise des membres de la plus haute instance de gouvernance pour guider la stratégie de l'organisation dans les domaines économique, environnemental et social	● Gouvernance
4.8	Énoncés de mission ou de valeurs, codes de conduite et principes élaborés à l'interne, concernant la performance économique, environnementale et sociale, et degré de leur mise en application	● Notre engagement
4.9	Procédures de la plus haute instance de gouvernance pour surveiller la définition et la gestion, par l'organisation, de la performance économique, environnementale et sociale, y compris les risques et les occasions connexes, ainsi que l'adhésion ou la conformité aux normes, codes de conduite et principes internationalement acceptés	● CSP, page 55
4.10	Processus d'évaluation de la performance de la plus haute instance de gouvernance elle-même, en particulier dans les domaines économique, environnemental et social	● CSP, pages 23, 24
4.11	Explications sur la position de l'organisation quant à la démarche ou au principe de précaution et sur ses actions en la matière	● RA, pages 75-90
4.12	Chartes, principes ou autres initiatives élaborés à l'externe, dans le domaine économique, environnemental ou social, auxquels l'organisation souscrit ou donne son aval	● Affiliations et associations

Indicateur GRI	Description	Emplacement
4.13	Affiliations à des associations (p.ex. industrielles) ou à des organismes de pression nationaux ou internationaux	● Affiliations et associations
4.14	Liste des parties prenantes de l'organisation	● Engagement de nos parties prenantes
4.15	Processus d'identification et de sélection des parties prenantes à consulter	● Engagement de nos parties prenantes
4.16	Exemples d'engagement des parties prenantes, y compris la fréquence des occasions par type et par partie prenante	● Engagement de nos parties prenantes
4.17	Questions et préoccupations clés soulevées lors des consultations avec les parties prenantes, et façons d'y répondre par l'organisation, notamment dans le cadre de sa communication d'information	● RS/DA, divers
FS1	Politiques comprenant des éléments environnementaux et sociaux précis applicables aux secteurs d'activité	● Octroi de crédit responsable
FS2	Méthodes d'évaluation et de sélection des risques environnementaux et sociaux au sein des secteurs d'activité	● Octroi de crédit responsable
FS3	Processus visant à surveiller la mise en œuvre et le respect, par les clients, des exigences environnementales et sociales incluses dans les ententes ou les transactions	● Octroi de crédit responsable
FS4	Processus visant à améliorer les compétences du personnel en matière de mise en œuvre des normes et méthodes environnementales et sociales applicables aux secteurs d'activité	● Octroi de crédit responsable
FS5	Interactions avec les clients, les entités émettrices et les partenaires concernant les risques et les possibilités environnementaux et sociaux	● RS/DA, page 6
DMA	Économie	● RS/DA, page 23
EC1	Valeur économique générée et distribuée, y compris les revenus, frais d'exploitation, rémunération des employés, dons et autres investissements	● RS/DA, pages 12, 24

Indicateur GRI	Description	Emplacement
EC1	communautaires, bénéfiques non répartis et paiements aux fournisseurs de capitaux et aux ordres de gouvernement	● RS/DA, pages 12, 24
EC2	Incidences financières et autres risques et occasions pour l'organisation découlant des changements climatiques	● Réponse au Carbon Disclosure Project (CDP 2010)
EC3	Etendue de la couverture des retraites avec des plans de retraite à prestations définies (de base)	● R/A, pages 149-154
EC4	Subventions et aides publiques significatives reçues	Aucun
EC6	Politique, pratiques et part des dépenses réalisées avec les fournisseurs locaux sur les principaux sites opérationnels	● RS/DA, page 24
EC9	Compréhension et description des impacts économiques indirects significatifs, y compris l'importance de ces impacts	● RS/DA, pages 12, 13
DMA	Environnement	● Environnement
EN1	Consommation de matières en poids ou en volume	● Performance environnementale
EN2	Pourcentage de matières consommées provenant de matières recyclées	● Performance environnementale
EN3	Consommation d'énergie directe répartie par source d'énergie primaire	● Performance environnementale
EN4	Consommation d'énergie indirecte répartie par source d'énergie primaire	● Performance environnementale
EN5	Energie économisée grâce à l'efficacité énergétique	● Programme environnemental
EN7	Initiatives pour réduire la consommation d'énergie indirecte et réductions obtenues	● Programme environnemental
EN14	Stratégies, actions en cours et plans futurs de gestion des impacts sur la biodiversité	● Politique environnementale
EN16	Emissions totales, directes ou indirectes, de gaz à effet de serre, en poids (teq CO2)	● Performance environnementale

Indicateur GRI	Description	Emplacement
EN17	Autres émissions indirectes pertinentes de gaz à effet de serre, en poids (teq CO2)	● Performance environnementale
EN18	Initiatives pour réduire les émissions de gaz à effet de serre et réductions obtenues	● Programme environnemental
EN19	Emissions de substances appauvrissant la couche d'ozone, en poids	● Performance environnementale
EN22	Masse totale de déchets, par type et par mode de traitement	● Performance environnementale
EN23	Nombre total et volume des déversements accidentels significatifs	● Performance environnementale
EN28	Montant des amendes significatives et nombre total de sanctions non pécuniaires réglementations en matière d'environnement	● Performance environnementale
EN29	Impacts environnementaux significatifs du transport des produits, autres marchandises et matières utilisés par l'organisation dans le cadre de son activité et du transport des membres de son personnel	● Performance environnementale
DMA	Emploi, relations sociales et travail décent	● RS/DA, page 14
LA1	Effectif total par type d'emploi, type de contrat et région	● RS/DA, page 26
LA10	Nombre moyen d'heures de formation par année et par employé, par catégorie d'employé	● RS/DA, page 14
LA11	Programmes de gestion des compétences et d'apprentissage continu qui contribuent à maintenir l'employabilité et aident les employés à gérer leur fin de carrière	● RS/DA, pages 14, 15
LA12	Pourcentage d'employés qui reçoivent régulièrement une évaluation de leur rendement et de leur progression de carrière	Nous avons l'intention de veiller à ce que tous les employés bénéficient régulièrement d'une évaluation de leur rendement et d'un examen de la progression de leur carrière.
LA13	Composition des instances de gouvernance et répartition des employés par catégorie, selon le sexe, le groupe d'âge, l'appartenance à un groupe minoritaire	● RS/DA, page 29 ● R/A pages, 20-23

Indicateur GRI	Description	Emplacement
LA13	et les autres indicateurs de diversité	
DMA	Droits de la personne	● De droits de la personne
HR3	Nombre total d'heures de formation des salariés sur les politiques et procédures relatives aux droits de l'Homme applicables dans leur activité pourcentage de salariés formés	● Code de conduit
DMA	Société	● RS/DA, pages 12, 23
SO1	Nature, portée et efficacité de tout programme et pratique d'évaluation et de gestion des impacts des activités, à tout stade d'avancement, sur les communautés	● RS/DA, pages 26, 27, 28
FS13	Points d'accès (par type) en région faiblement peuplée ou économiquement désavantagée	● RS/DA, page 8
FS14	Initiatives visant à améliorer l'accès des personnes défavorisées aux services financiers	● RS/DA, pages 8, 9
SO2	Pourcentage et nombre total d'unités d'affaires ayant fait l'objet d'une analyse des risques relatifs à la corruption	● RS/DA, pages 4, 5 ● CSP, page 21
SO3	Pourcentage d'employés ayant suivi une formation quant aux normes et méthodes de l'organisation sur la lutte contre la corruption	● RS/DA, page 5
SO4	Mesures prises en réaction aux cas de corruption	● RS/DA, page 4
DMA	Responsabilité à l'égard des produits	● Responsabilité en matière de produits
FS15	Politiques en matière de conception et de vente équitables de produits et de services financiers	● Responsabilité en matière de produits
PR5	Pratiques relatives à la satisfaction client et notamment résultats des enquêtes de satisfaction client	● RS/DA, page 11

Indicateur GRI	Description	Emplacement
FS16	Initiatives (par type de bénéficiaire) visant à améliorer la littératie financière	● Littératie en matière financière
PR6	Programmes de veille de la conformité aux lois, normes et codes volontaires relatifs à la communication marketing, y compris publicité, promotion et parrainages	● Responsabilité en matière de produits
PR7	Nombre total d'incidents de non-conformité aux réglementations et aux codes volontaires relatifs à la communication marketing, y compris publicité, promotion et parrainages, par type de résultat	0 incidents
PR8	Nombre total de plaintes fondées pour atteinte à la vie privée et de perte de données relatives aux clients	● RS/DA, page 11